

2022年度 収支決算報告書 (2022年4月1日～2023年3月31日)

【収入の部】

科目	2022年度(実績)	2022年度(予算額)	予算比	備考
1.会費	24,440,000	24,410,000	30,000	
1. 会費	24,080,000	24,050,000	30,000	2023年3月末現在242社(正社員237社、特別地域社員5社)
2. 入会金	0	0	0	
3. 賛助会費	360,000	360,000	0	2023年3月末現在6社
2.事業収入	14,551,560	13,275,320	1,276,240	
4. 従事者研修、受講料	7,474,389	6,952,920	521,469	12回開催
5. 資格講習、受講料	4,855,000	4,325,000	530,000	資格講習:5回開催、再講習:オンライン4回
6. 広告収入	1,105,500	1,089,000	16,500	全管協ニュース広告掲載料
7. 広告バナー収入	158,400	158,400	0	ホームページ広告バナー掲載料
8. 展示会出展料	638,000	550,000	88,000	5会場分
9. 新聞・テキスト販売	170,271	50,000	120,271	全管協ニュース送付手数料、従事者研修テキスト販売、小冊子販売
10. 優良事業者認定収入	150,000	150,000	0	3社認定
3.その他収入	1,754,517	1,211,000	543,517	
11. 受取利息	585	1,000	-415	みずほ銀行、三菱UFJ銀行
12. 共同購買売上	914,750	910,000	4,750	「ビルメンテナンスの積算&見積」67冊分、SDGSピンバッジ175個
13. 雑収入	839,182	300,000	539,182	事業復活支援金、日本建築衛生管理教育センター賞金、他
4.過年度損益修正益	0	0	0	
◆当期収入合計	40,746,077	38,896,320	1,849,757	
前年度繰越金	36,881,830	36,881,830	0	
収入合計	77,627,907	75,778,150	1,849,757	

【支出の部】

科目	2022年度(実績)	2022年度(予算額)	予算比	備考
1.一般管理費	16,744,038	19,048,760	-2,304,722	
1. 人件費	5,833,333	5,980,000	-146,667	事務局員給料(2/3)
2. 法定福利費	981,819	1,040,000	-58,181	事務局員社会保険料、労働保険料(2/3)
3. 福利厚生費	69,127	120,000	-50,873	事務局員あんしん財団会費、健康診断代、他(2/3)
4. 雑給	651,793	760,000	-108,207	パートタイマー給料(2/3)
5. 支払手数料	958,209	1,400,000	-441,791	顧問税理士手数料、振込手数料、他
6. 賃借料	518,760	518,760	0	複合機リース料、電話機リース料、ファイアウォールリース料、たよれーる(保守契約)料
7. 顧問料	111,370	120,000	-8,630	顧問料
8. 諸会費	273,500	350,000	-76,500	給排水設備研究会、ディスプレイ生ゴミ処理システム協会、東京社会保険協会、全国中小企業団体中央会
9. 旅費交通費	1,097,559	900,000	197,559	事務局員通勤交通費、出張交通費、打合せ等交通費
10. 通信費	731,914	850,000	-118,086	電話代、インターネット代、切手代、他
11. 事務用品費	180,290	150,000	30,290	封筒印刷代、年賀状印刷代、他
12. 消耗品費	353,593	400,000	-46,407	オフィスソフトのクラウド利用料、コピー代、コピー用紙、他
13. 租税公課	1,200	600,000	-598,800	印紙代
14. 減価償却費	364,264	700,000	-335,736	
15. 地代家賃	2,947,024	2,940,000	7,024	家賃12ヶ月分(2/3)
16. 修繕費	0	30,000	-30,000	
17. 水道光熱費	184,177	170,000	14,177	水道光熱費
18. 備品費	0	100,000	-100,000	
19. 会議費	197,620	200,000	-2,380	会場使用料、お茶代、他
20. 総会費	741,419	1,000,000	-258,581	記念品代、議案書印刷代、案内送付代、他
21. 雑費	338,822	350,000	-11,178	玄関マット交換代、事務局員分懇親会費、他
22. 関連団体協賛費	50,000	50,000	0	全国ビルメンテナンス協会(子ども絵画コンクール協賛金)
23. 会員証費	53,625	200,000	-146,375	会員証盾、名刺貼付用シール
24. 損害保険料	104,620	120,000	-15,380	会社役員賠償責任保険
2.事業費	22,062,120	23,634,560	-1,572,440	
25. 人件費	2,916,667	2,990,000	-73,333	事務局員給料(1/3)
26. 法定福利費	490,910	520,000	-29,090	事務局員社会保険料、労働保険料(1/3)
27. 福利厚生費	34,563	60,000	-25,437	事務局員あんしん財団会費、健康診断代、他(1/3)
28. 雑給	325,896	380,000	-54,104	パートタイマー給料(1/3)
29. 共同購買仕入	751,689	750,000	1,689	「ビルメンテナンスの積算&見積」67冊分、送料65件分、他
30. 広告宣伝費	476,924	1,000,000	-523,076	HP維持費、HP更新料、各新聞社名刺広告料、キャンペーンチラシ印刷代、他
31. 出版費	3,990,031	3,600,000	390,031	全管協ニュース出版料、送料、他
32. 接待交際費	71,957	250,000	-178,043	お中元代、お歳暮代、他
33. 地代家賃	1,473,512	1,470,000	3,512	家賃12ヵ月分(1/3)
34. 従事者研修費	3,347,531	3,400,000	-52,469	会場費、備品使用料、講師料、旅費交通費、荷送料、他
35. 調査研究費	81,580	100,000	-18,420	研究発表用実験装置製作費他
36. 支部活動費	834,098	1,000,000	-165,902	各支部活動の会場費、他
37. 委員会交通費	1,303,280	1,000,000	303,280	技術委員会、広報委員会、他
38. 資格講習/再講習費	5,778,715	6,500,000	-721,285	倉庫賃貸料、他
39. 優良事業者認定費	135,767	150,000	-14,233	アクリル盾、認定証、送料、旅費交通費、他
40. 予備費	49,000	464,560	-415,560	会員増強キャンペーン御礼品
3.雑損失	0	100,000	-100,000	
4.貸倒損失	590,000	150,000	440,000	2件
5.固定資産除却損	0	0	0	
6.法人税等	70,000	150,000	-80,000	法人住民税
7.退職給付費用	480,000	480,000	0	
◆当期支出合計	39,946,158	43,563,320	-3,617,162	
次年度繰越金	37,681,749	32,214,830	5,466,919	
支出合計	77,627,907	75,778,150	1,849,757	